

протоколами, которые подписываются председателем и ответственным секретарем приемной комиссии. Решения приемной комиссии принимаются большинством голосов при наличии не менее 2/3 утвержденного состава.

4.2 До начала приема документов ответственный секретарь подготавливает следующую бланочную продукцию:

1. Заявление – бланки

2. Экзаменационный лист – бланки

3. Папки – дело

4. Журналы для регистрации документов от поступающих. Журналы нумеруются, прошиваются, печатаются

5. Журнал регистрации заявлений, поданных на апелляцию. Журналы нумеруются, прошиваются, печатаются

6. Расписка в получении документов

Расчет бланочной продукции ведется по контрольным цифрам приема на бюджет, подписанных Учредителем, с учетом предполагаемых групп на платной основе на дневное и заочное отделение.

4.3 До начала приема документов приемная комиссия определяет и объявляет на информационных стендах приемной комиссии и сайте колледжа:

- перечень направлений подготовки и специальностей, на которые колледж объявляет прием документов в соответствии с лицензией

- количество мест для приема на первый курс в соответствии с утвержденными контрольными цифрами Учредителя

- количество мест для приема на первый и последующие курсы по каждому направлению подготовки и каждой специальности с оплатой стоимости обучения на договорной основе.

- перечень вступительных испытаний на каждое направление подготовки и специальность, их программы, а также систему оценки знаний поступающих.

- порядок и сроки рассмотрения документов, представленных иностранными гражданами

- правила подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний

- правила приема заявлений и документов от поступающих в колледж

4.4 Документы, необходимые при подаче заявления:

1. Заявление

2. Документ об образовании (копия или оригинал)

3. Сертификат ЕГЭ (на базе 11 кл.), ОГЭ (на базе 9 кл.)

4. Фотография – 1 шт.

5. Копия паспорта

4.5 Документы, необходимые при зачислении:

1. Документ об образовании (оригинал)

2. Фотография – 5 шт.

3. Справка о состоянии здоровья 086

4. Копия сертификата о прививках

5. Характеристика